

## PROCES VERBAL

### Conseil école n°1- 2023-2024- EEPU A. Laurière St Front de Pradoux

Date : Le mardi 6 novembre 2024, à 18h

\*\*\*\*\*

#### Membres du Conseil d'école présents :

Les enseignantes : Mme FAVARD, directrice, Mme DESSALLES (PE), Mme GENNERAT (PE), Mme BOULET-DAUPHIN (PE), Mme PONCEAUD-GOREAU (PE)

Les représentants de la municipalité : Mr CROUZILLE (Maire), Mme RAVENEAU (Adjointe mairie)

Les représentants des parents d'élèves : Mme FAYE, Mme JUIF, Mme PONTHEIU, Mme COIFFARD, Mme LE ROMANSER, M DUMONT.

Membres du Conseil d'école excusés : Mme BURG, IEN de circonscription, Mme GIUDICI (PE décharge), Mmes LAVAYSSIERE, VICTORIEN-DEMET, DUBOIS, MONNERY.

Secrétaire de séance : Mme DESSALLES.

#### Parole aux délégués de classe

Présentation des projets : CM1-CM2 : course de cohésion ; CE1-CE2 : jeu de pêche à la ligne aimanté ; CE2-CM1 : correspondance avec une classe de Romanswiller ; CP-CE1 : classe dehors d'octobre ; GS-CP : règles de la cour de récréation.

Demandes et remerciements.

#### Elections des représentants des parents d'élèves

Le vendredi 11 octobre 2024.

Nombre d'électeurs inscrits : 144 Nombre de votants : 90

Nombre de suffrages exprimés : 82 Blancs ou nuls : 8 Taux de participation : 62.50 % (en hausse)

- Titulaires : Mme Gaëlle Lavayssière, Mme Gaëlle Juif, Mme Tamara Faye, Mme Christelle Ponthieu, Mme Julie Le Romanser.
- Suppléantes : Mme Amandine Victorien-Demet, Mme Laura Monnery, Mme Aurélie Dubois, Mme Camille Coiffard, M Alric Dumont.

#### Présentation des membres du conseil d'école.

#### Fonctions et attributions du conseil d'école.

#### Rôle des Représentants des parents d'élèves

#### Organisation pédagogique de l'école.

5 classes, 5 enseignantes titulaires + 1 en qualité de décharge.

2 ATSEM : Mme Lagarde et Mme Saboureau

1 AESH Mme Lasserre (accompagnant aux élèves en situation de handicap) qui s'occupe de 3 élèves à l'école de St Front.

En CM1 : Français : Mémoriser les temps de conjugaison et Identifier les relations S VC ; Maths : Poser et calculer

En CE2 : Français : Reconnaître les principaux constituants de la phrase ; Maths : poser et calculer les additions et des soustractions

En CE1 : Français : Fluence ; Maths : écrire les nombres sous la dictée.

En CP : Français : Reconnaître les lettres ; Maths : Comparer les nombres à partir de leur écriture chiffrée. Résoudre des problèmes relevant de structures additives.

Les résultats ont été communiqués aux parents par des rendez-vous individuels.

### **Aides et remédiations possibles.**

Les différenciations pédagogiques.

Les PPRE Programme Personnalisé de Réussite Educative

Les APC (Accompagnement Pédagogique Complémentaire)

Les stages de réussite (français-maths- à partir du CP)

Le RASED (Réseau d'Aide aux Elèves En Difficulté)

### **Projet École 2021-2025.**

Le projet d'école court jusqu'en 2025.

### **Communication parents enseignants.**

Les réunions de rentrée ont eu lieu dans la semaine du 9 au 17 septembre 2024.

Rendez-vous possibles tout au long de l'année (cahier de liaison, mails ou ENT).

### **Le LSU- Educonnect**

Livret Scolaire Unique (à partir du CP) disponible sur Edu Connect à la fin de chaque semestre.

Les codes de connexion seront distribués aux nouveaux CP et aux nouveaux élèves.

Les parents peuvent maintenant attester de la lecture de ce livret directement sur l'application.

### **La liaison école-collège.**

Réunion n°1 : le 28 novembre 2024.

CM : prix Nénuphar avec l'ULIS Collège.

CM2 invités à la course solidaire au printemps 2024.

Réunion avec la principale en mai 2025 (à l'école- présentation du collège et de son fonctionnement). Accueil des CM2 au collège.

### **La sécurité à l'école.**

PPMS « risques majeurs ». 1 exercice. Document « conduites à tenir » envoyé aux parents.

PPMS « attentat-intrusion ». 3 exercices. Système balises My keeper.

Risques liés à l'incendie. 2 exercices. + cantine. Système d'alerte à mettre aux normes (prochain budget mairie).

### **Le Registre de Santé et de Sécurité au Travail**

C'est un document obligatoire qui doit être mis à disposition de tous les personnels d'une école et de ses usagers.

Y sont consignées les remarques et suggestions relatives à des situations que l'on pourrait considérer comme anormales ou susceptibles de porter atteinte soit à l'intégrité physique et à la santé des personnes, soit à la sécurité des biens.

PS-MS : « un mois, une couleur », intervention infirmière PMI, projet cirque  
GS-CP : balade voie verte avec lecture de contes, projet cirque, pâtisserie et dégustation de fruits (semaine du goût)  
CP-CE1 : pâtisserie et dégustation de fruits (semaine du goût), classe dehors (1 fois par mois), Mathendordogne (calcul mental), projet théâtre improvisation,  
CE2-CM1 : correspondance Romanswiller  
CM1-CM2 : projet autour de la Résistance et du village pendant la 2de guerre mondiale, sortie vélo en fin d'année (St Etienne de Puycorbier), Oradour-sur-Glane (à voir si possible).

### Parole aux représentants des parents d'élèves.

Goûter en garderie : les parents demandent s'il serait possible de retrouver la formule d'avant COVID (goûter préparé par le personnel- pain confiture).

Réponse : *Le personnel sera consulté. Le coût pourra être impacté. Problème de prévision du nombre d'enfants présents.*

Cantine : Y a-t-il des solutions de substitution pour les élèves ayant des « problèmes » occasionnels (dents qui bougent) ?

Réponse : *Couper les aliments pour aider à manger.*

### Parole à la municipalité.

Bienvenue à Mme Gennerat.

Municipalité à l'écoute des parents, des enfants et des enseignants. Elle fait son possible pour que les conditions d'apprentissage soient les meilleures possibles.  
Nouvelles grilles installées par la communauté de communes.  
Menuiseries double vitrage prévues l'an prochain (communauté de communes).

### Amicale laïque.

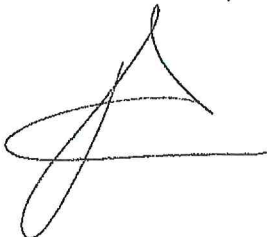
Bureau renouvelé : nouvelle présidente : Mme Séon (départ Mr Raynaud), nouveau trésorier adjoint : M Dumont (départ Mme Blanchet), secrétaire : Mme Le Romanser, trésorière : Mme Bernard.

Halloween party: le 10 novembre. Noël : marché de Noël, goûter et spectacle.

\*\*\*\*\*

### Signatures :

Mme Isabelle FAVARD, Directrice



Mme Stéphanie DESSALLES, Secrétaire de séance

